

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

19 Ιουνίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **2088**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 19727 (1)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας και εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, καθώς και εργασίας κατά τις νυκτερινές ώρες προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας ,για το τακτικό (μόνιμο και ι.δ.α.χ.) και το με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου προσωπικό του Δήμου Γαλατσίου, για το Β' εξάμηνο έτους 2017.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του αρθ.58 του ν. 3852/2010, (Α' 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης.-Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2) Τις διατάξεις του αρθ.20 του κεφ.Β' του ν.4354/2015, (Α' 176) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου ,των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού ,των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ) ,καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο., του κεφ.Α΄' του ν.3429/2005(Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

3) Τις διατάξεις των αρθ. 48 και 176 του ν.3584/2007,(Α' 143) «Κύρωση Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» .

4) Τις διατάξεις του άρθ.31 παρ.2 του ν.4258/2014, (Α'94).

5) Την υπ' αριθμ. πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 (ΑΔΑ:ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β' του ν.4354/2015(ΦΕΚ 176 Α΄).

6) Την υπ' αριθμ. 415/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Γαλατσίου, η οποία εγκρίθηκε με την υπ΄αριθμ. πρωτ. 93573/34308/24.11.2016 όμοια της ασκούσας καθήκοντα Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (ΦΕΚ 4132/τ.Β/23.12.2016), με την οποία καθιερώθηκε η 24ωρη καθημερινή λειτουργία των υπηρεσιών, καθαριότητας, ηλεκτροφωτισμού , πρασίνου , φύλαξης των Δημοτικών Χώρων , καθώς και η απασχόληση από 07.00 π.μ. έως 02.00 π.μ. της υπαλλήλου που εκτελεί τα καθήκοντα του Γραμματέα του Δημοτικού Συμβουλίου, καθώς όπως επίσης και η απασχόληση από 07.00 π.μ.έως 22.00 μ.μ. για τους κλητήρες που υπηρετούν στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας.

7) Την υπ' αριθμ. 75/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Γαλατσίου ,η οποία εγκρίθηκε με την υπ΄αριθμ. πρωτ. 16312/5710/21.04.2017 όμοια, της ασκούσας καθήκοντα Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (ΦΕΚ/1564/τ.Β'/08.05.2017), με την οποία καθιερώθηκε διαφορετικό ωράριο απασχόλησης για την υπάλληλο η οποία εκτελεί καθήκοντα ληξιάρχου του Δήμου Γαλατσίου και συγκεκριμένα από τις 07.00 έως 22.00 καθημερινώς όλες τις ημέρες του μήνα, εκτός Κυριακών και αργιών, για την αντιμετώπιση έκτακτων γεγονότων που απαιτούν από τη ληξίαρχο να απασχοληθεί πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας για την έκδοση ληξιαρχικών πράξεων (π.χ. ληξιαρχικών θανάτου).

8) Το γεγονός ότι απαιτείται πρόσθετη απασχόληση προσωπικού του Δήμου, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου, λόγω της μείωσης του προσωπικού λόγω συνταξιοδοτήσεων και περιορισμού των προσλήψεων, ειδικότερα:

- Για την κάλυψη των αυξημένων αναγκών της υπηρεσίας καθαριότητας, η οποία έχει 24ωρη καθημερινή λειτουργία και το υπάρχον προσωπικό δεν μπορεί μέσα στο κανονικό του ωράριο να αντιμετωπίσει τις ανάγκες αποκομιδής απορριμμάτων, οδοκαθαρισμού, αποκομιδής ογκωδών αντικειμένων, καθαρισμού εγκαταλειμμένων οικοπέδων, καθώς και το πρόγραμμα ανακύκλωσης. Επίσης πρέπει να είναι σε θέση να αντιμετωπίσει κάθε απρόβλεπτη και έκτακτη ανάγκη που μπορεί να προκύψει από θεομηνίες καθώς και την μεγάλη αναμονή στον χώρο του ΧΥΤΑ κατά την εκφόρτωση των απορριμμάτων.

- Για την κάλυψη των αναγκών της υπηρεσίας φύλαξης των Δημοτικών Χώρων η οποία έχει 24 ωρη καθημερινή λειτουργία.

- Για την κάλυψη αναγκών της υπηρεσίας πρασίνου, η οποία έχει 24 ωρη καθημερινή λειτουργία και έχει σοβαρό πρόβλημα έλλειψης προσωπικού, για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών λόγω καιρικών φαινόμενων (π.χ πτώση δέντρων) καθώς και για την εκτέλεση εργασιών συντήρησης του πρασίνου στις νησίδες, σε ωράριο εκτός κυκλοφοριακής αιχμής.

- Για την αντιμετώπιση κάθε έκτακτης ανάγκης της υπηρεσίας ηλεκτροφωτισμού η οποία λειτουργεί σε 24ωρη καθημερινή βάση, για την συντήρηση του δικτύου δημοτικού φωτισμού, τοποθέτηση και αποξήλωση εορταστικού διακόσμου, καθώς και για την εκτέλεση κάθε άλλης εργασίας που δεν μπορεί να εκτελεστεί εντός του κανονικού ωραρίου, λόγω υψηλού κυκλοφοριακού φόρτου που προκαλείται.

- Για την αντιμετώπιση κάθε άλλης έκτακτης ανάγκης (ατυχήματα, επισκευές που απαιτούν άμεση αποκατάσταση, όπως βλάβες οδοστρώματος και πεζοδρομίων, κ.λπ.)

- Για την αντιμετώπιση αναγκών όπως, ο έλεγχος καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος, η χορήγηση προνοιακών επιδομάτων και η διοργάνωση εκδηλώσεων της Κοινωνικής Υπηρεσίας του Δήμου, η κάλυψη εκτάκτων αναγκών (προσκλήσεις Δημοτικών Συμβουλίων, Οικονομικών Επιτροπών, Επίδοση εγγράφων κ.λπ. από τους κλητήρες που υπηρετούν στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, ανάγκες των Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών, καθήκοντα πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου, καθήκοντα ληξιάρχου, υποστήριξη των εποπτευόμενων ΝΠΔΔ του Δήμου, τα οποία δεν διαθέτουν επαρκή Διοικητική και Οικονομική Υπηρεσία, λειτουργία της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας και λοιπών επιτροπών του ν.3852/2010 πέραν του ωραρίου, ανάγκες που προκύπτουν από την εφαρμογή του ν.3852/2010), καθώς και για την αντιμετώπιση κάθε απρόβλεπτης ανάγκης που καθιστούν αναγκαία την απασχόληση του μονίμου προσωπικού και του προσωπικού ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου του Δήμου πέραν του κανονικού ωραρίου, για το Α’ εξάμηνο έτους 2017, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή απογευματινή εργασία και εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες με αμοιβή καθώς και εργασία κατά τις νυκτερινές ώρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας έως τα όρια που προβλέπονται από τις διατάξεις του αρθ.20 του ν. 4354/2015, (Α’ 176) για το Β’ εξάμηνο έτους 2017, ως εξής:

1) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ

Α) ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 6η ΩΡΑ ΕΩΣ 22α ΩΡΑ ΩΡΕΣ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΩΣ 22α ΩΡΑ ΩΡΕΣ	ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΠΕΝΘΗΜΕΡΟΥ ΑΠΛΟ ΝΥΚΤΕΡΙΝΟ ΩΡΕΣ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η Δ/ΝΣΗΣ	180	120	-
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η ΤΜΗΜΑΤΟΣ	180	120	780
20 ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	3.600	2.400	15.600
63 ΕΡΓΑΤΩΝ /ΤΡΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	11.340	7.560	49.140
4 ΕΡΓΑΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ	-	480	-

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ι.Δ.Ο.Χ. (ΑΡ. 21 ν.2190/1994)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 6η ΩΡΑ ΕΩΣ 22α ΩΡΑ ΩΡΕΣ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΩΣ 22α ΩΡΑ ΩΡΕΣ	ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΠΕΝΘΗΜΕΡΟΥ ΑΠΛΟ ΝΥΚΤΕΡΙΝΟ ΩΡΕΣ
28 ΕΡΓΑΤΩΝ /ΤΡΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	5.040	3.360	21.840

Β) ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 6η ΩΡΑ ΕΩΣ 22α ΩΡΑ ΩΡΕΣ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΩΣ 22α ΩΡΑ ΩΡΕΣ	ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΠΕΝΘΗΜΕΡΟΥ ΑΠΛΟ ΝΥΚΤΕΡΙΝΟ ΩΡΕΣ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η ΤΜΗΜΑΤΟΣ	180	120	780

20 ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	3.600	2.400	15.600
4 ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Μ.Ε	720	480	3.120
2 ΔΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ 1 ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ 1 ΔΕ ΦΑΝΟΠΟΙΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	720	480	3.120

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ι.Δ.Ο.Χ. (ΑΡ. 21 ν. 2190/1994)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 6η ΩΡΑ ΕΩΣ 22α ΩΡΑ ΩΡΕΣ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΩΣ 22α ΩΡΑ ΩΡΕΣ	ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΠΕΝΘΗΜΕΡΟΥ ΑΠΛΟ ΝΥΚΤΕΡΙΝΟ ΩΡΕΣ
5 ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	900	600	3.900

Γ) ΤΜΗΜΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ
ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 6η ΩΡΑ ΕΩΣ 22α ΩΡΑ ΩΡΕΣ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΩΣ 22α ΩΡΑ ΩΡΕΣ
1 ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	96	120
1 ΤΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	96	120
9 ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	864	1.080
17 ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΚΗΠΩΝ	1.632	2.040

2) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Κ.Ε.Π.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΩΣ 22α ΩΡΑ ΩΡΕΣ
5 ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ	600
1 ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ	120
4 ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ	480
2 ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	240
4 ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	480
1 ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ	120

3) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΩΣ 22α ΩΡΑ ΩΡΕΣ
2 ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	240
1 ΤΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	120
1 ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ /ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	120
5 ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	600

4) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΩΣ 22α ΩΡΑ ΩΡΕΣ
8 ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	960
2 ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ /ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	240
2 ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ /ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	240
1 ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	120
5 ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ/ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	600
6 ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	720

5) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 6η ΩΡΑ ΕΩΣ 22α ΩΡΑ ΩΡΕΣ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΩΣ 22α ΩΡΑ ΩΡΕΣ
2 ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	-	240
1 ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ	-	120
3 ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	-	360
2 ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	-	240
1 ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	-	120
1 ΠΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΩΝ	-	120
1 ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	-	120
2 ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	-	240
1 ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	-	120
2 ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	-	240
2 ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	-	240
1 ΔΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ	-	120
3 ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	288	360
4 ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	-	480
1 ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	-	120
2 ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ		240
3 ΥΕ ΕΡΓΑΤΕΣ /ΤΡΙΕΣ ΕΡΓΩΝ		360

6) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΩΣ 22α ΩΡΑ ΩΡΕΣ	ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΠΕΝΘΗΜΕΡΟΥ	
		ΑΠΛΟ ΝΥΚ/ΝΟ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΑΡΓΙΩΝ
6 ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ/ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	720	-	-
1 ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ/ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	120	-	-
28 ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	3.360	-	-
1 ΠΡΑΚΤΙΚΟΓΡΑΦΟΣ Δ.Σ.	240	-	-
1 ΛΗΞΙΑΡΧΟΣ	240	-	-
4 ΥΕ ΘΥΡΩΡΩΝ /ΚΛΗΤΗΡΩΝ	480	-	-
4 ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ/ΕΡΓΑΤΡΙΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ / ΝΥΚΤΟΦΥΛΑΚΩΝ	480	4.800	992
5 ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	600	-	-
11 ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	1.320	-	-
2 ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	240	-	-

7) ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΩΣ 22α ΩΡΑ ΩΡΕΣ
1 ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (Μ.Μ.Ε)	120
1 ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	120
6 ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	720

Από την παρούσα απόφαση προκαλείται, δαπάνη ύψους 110.000,00€ περίπου σε βάρος του προϋπολογισμού οικ. έτους 2017 του Δήμου Γαλατσίου που θα βαρύνει τους Κ.Α 10.6012.0001,0002,0003, 10.6022.0002, 10.6051.0001,0002, 10.6051.0004, 10.6051.0010, 15.6051.0006 ,τους Κ.Α. 20.6042.0001, τον 20.6022.0001, 20.6042.0001,. 20.6051.0005,

20.6054.0002, τους Κ.Α. 30.6012.0001, 30.6022.0001, 30.6042.0001, 30.6051.0001,0002,0004,0005, 30.6051.0007, τον 30.6052.0001, 30.6052.0002, 30.6054.0001, 35.6012.0001, 35.6042.0001, Κ.Α 35.6051.0001, 0002,0005,0006 και 35.6054.0001.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Γαλάτσι, 31 Μαΐου 2017

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 14 (2)

Υπερωριακή εργασία με αμοιβή, πέραν του κανονικού ωραρίου μονίμων υπαλλήλων υπηρεσιών ληξιαρχείου, καθαριότητας, ύδρευσης και τεχνικών έργων καθώς και του Ειδικού Συνεργάτη Δημάρχου του Δήμου Κέας.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΕΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα στοιχεία που ορίζει η παρ. 1 του άρθρου 16 του ν. 3205/2003 (άρθρο 12 παρ.10 ν. 2503/1997, Εγκ. Υπ. Οικονομικών 2022941/0022/1998).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007.

3. Του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α/16-12-2015), αποζημίωση για εργασία καθ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου.

4. Τις διατάξεις του ν. 344/1976 (ΦΕΚ 143/1976 τεύχος Α΄), «Περί ληξιαρχικών Πράξεων».

5. Το Διορισμό Ληξιάρχου στον Δήμο Κέας (ΦΕΚ 2683/Β/9-10-2014).

6. Την υπ’ αριθμ. 2/2015/ΔΕΠ/05.01.2016 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

7. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο Κέας.

8. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΦΕΚ 2791/Β/21-12-2015).

9. Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης για την υπάλληλο του Ληξιαρχείου δεδομένου ότι τα καθήκοντα αυτού εντάσσονται στα έκτακτα και απρόβλεπτα που έχουν να κάνουν με τη τέλεση πολιτικών γάμων και με την καταχώριση ληξιαρχικών πράξεων θανάτου κατά τις απογευματινές ώρες και την έκδοση αποσπασμάτων ληξιαρχικών πράξεων που έχουν επείγοντα χαρακτήρα.

10. Το γεγονός ότι λόγω της φύσης των καθηκόντων και του αυξημένου όγκου εργασίας της Ειδικού Συνεργάτη Δημάρχου, οι οποίες δεν περιορίζονται στο σύνηθες ωράριο.

11. Το γεγονός ότι λόγω του ιδιαίτερα αυξημένου όγκου των απορριμάτων και των χιλιομετρικών αποστάσεων των διαδρομών αποκομιδής απορριμάτων, έχοντας ένα οδηγό και ένα εργάτη για την αποκομιδή των απορριμάτων και της ανακύκλωσης που ο Δήμος διενεργεί, είναι απαραίτητη η υπερωριακή απασχόληση των εργατών που απασχολούνται σ' αυτόν τον τομέα, προκειμένου ο Δήμος να ανταποκριθεί στην εκπλήρωση αυτού του έργου.

12. Το γεγονός ότι λόγω των αυξημένων αναγκών για συνεχή επιτήρηση και επίβλεψη των δικτύων ύδρευσης, καθώς και της αυξημένης ανάγκης για την κάλυψη των έκτακτων ζημιών, που εμφανίζονται λόγω της μεγάλης κατανάλωσης και παρατεταμένης λειτουργίας των δικτύων ύδρευσης και αποχέτευσης, είναι απαραίτητη η υπερωριακή απασχόληση των εργατών που απασχολούνται με το αντικείμενο.

13. Τον ψηφισμένο προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2017 του Δήμου Κέας, στον οποίο έχει προβλεφθεί η δαπάνη για υπερωριακή εργασία με αμοιβή πέραν του κανονικού ωραρίου ύψους 10.400.00 ευρώ η οποία βαρύνει τους ΚΑ. 00.6032, 10.6012, 20.6012, 25.6012, 30.6022, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή των μονίμων υπαλλήλων υπηρεσιών, ληξιαρχείου, καθαριότητας, ύδρευσης και τεχνικών έργων του Δήμου Κέας καθώς και του Ειδικού Συνεργάτη του Δημάρχου ως εξής:

	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ
ΠΕ	1	120
ΣΥΝΟΛΟ	1	120
	ΛΗΞΙΑΡΧΟΣ	
ΔΕ	1	120
ΣΥΝΟΛΟ	1	120
	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤ. ΥΠΑΛ. ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΑΠΟΓΕΥΜ. ΕΡΓΑΣΙΑ
ΔΕ	2	240
ΥΕ	1	120
ΣΥΝΟΛΟ	3	360
	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤ. ΥΠΑΛ. ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΑΠΟΓΕΥΜ. ΕΡΓΑΣΙΑ
ΔΕ	1	120
ΣΥΝΟΛΟ	1	120

Ο αριθμός δεδουλευμένων ωρών των υπαλλήλων θα βεβαιώνεται από υπηρεσιακό σημείωμα της προϊσταμένης των Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Κέας. Στον ψηφισμένο προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2017 του Δήμου Κέας έχει προληφθεί δαπάνη για υπερωριακή εργασία με αμοιβή, πέραν του κανονικού ωραρίου, ύψους 10.400,00 ευρώ η οποία βαρύνει τον Κ.Α. 00.6032, 10.6012, 20. 6012, 25.6012, 30.6022.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιουλίδα Κέας, 11 Ιανουαρίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ

Αριθμ. 24174 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις απογευματινές και νυχτερινές ώρες καθώς και υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες στο Δήμο Κορινθίων για το Β’ Εξάμηνο του έτους 2017.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/07.06.2010), «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις της παρ. 2 και 3 του άρθρου 48, του άρθρου 49 και του άρθρου 176 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α/28.06.2007), «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α’/16.12.2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων όπως έχουν τροποποιηθεί, αντικατασταθεί και ισχύουν.

4. Την αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα: «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (176 /Α').

5. Την αριθμ. 6895/859/26.03.2013 (ΦΕΚ 775/Β/03.04.2013), απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, με θέμα «Καθορισμός ωραρίου λειτουργίας των Υπηρεσιών του Δήμου Κορινθίων».

6. Την αριθμ. 30454/3513/09.07.2013 (ΦΕΚ 1751/Β/17.07.2013), απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, με θέμα «Τροποποίηση της υπ΄ αριθμ. 6895/859/26-3-2013 (ΦΕΚ 775/τ.Β/3-4-2013) απόφαση με θέμα: «Καθορισμός ωραρίου λειτουργίας των Υπηρεσιών του Δήμου Κορινθίων».

7. Την υπ΄ αριθμ. 84613/5401/08.10.2014 (ΦΕΚ 2875/Β/27.10.2014), απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, με θέμα «Ανάθεση καθηκόντων Ληξιάρχων στα Ληξιαρχεία των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Κορινθίων Νομού Κορινθίας».

8. Την αριθμ. 104173/6307/09.12.2015 (ΦΕΚ 2775/Β/18.12.2015), απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, με θέμα «Τροποποίηση- συμπλήρωση της υπ΄ αριθμ. 6895/859/26-3-2013 (ΦΕΚ 775/τ.Β/3-4-2013) απόφαση (όπως τροποποιήθηκε-συμπληρώθηκε με την αριθμ. 30454/3513/9-7-2013 - ΦΕΚ 1751/τ.Β/17-7-2013 όμοια απόφαση) περί καθορισμού ωραρίου λειτουργίας των Υπηρεσιών του Δήμου Κορινθίων».

9. Την υπ΄ αριθμ. 49272/29.11.2016 Βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Κορινθίων περί ύπαρξης πιστώσεων για την κάλυψη δαπανών υπερωριακής απασχόλησης έτους 2017.

10. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΦΕΚ 499/Β/28.02.2014) του Δήμου Κορινθίων.

11. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο Κορινθίων.

12. Τις εποχικές, έκτακτες, απρόβλεπτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που προκύπτουν από την εφαρμογή του ν.3852/2010 και τη συνένωση των δήμων, αφού τα όρια του νέου Δήμου Κορινθίων είναι διευρυμένα. Η έλλειψη των υπαλλήλων, οι οποίοι λόγω συνταξιοδότησης έχουν αποχωρήσει από το Δήμο, δυσχεραίνει το πρόβλημα αφού ο όγκος δουλειάς έχει επιμεριστεί στους εναπομείναντες υπαλλήλους, ο αριθμός των επισκεπτών ο οποίος συνεχώς αυξάνεται τόσο τους καλοκαιρινούς μήνες λόγω του μεγάλου παραλιακού μετώπου άλλα και καθ’ όλη την διάρκεια του έτους λόγω της κοντινής απόστασης του Δήμου από μεγάλα αστικά κέντρα, οι εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται στα διοικητικά όρια του Δήμου τόσο τους καλοκαιρινούς μήνες όσο και καθ’ όλη τη διάρκεια του έτους, καθώς και οι αυξημένες ανάγκες πολιτικής προστασίας ιδιαίτερα του χειμερινούς μήνες λόγω του ορεινού όγκου του Δήμου, επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού των υπηρεσιών καθαριότητας, πρασίνου, δημοτικών κοιμητηρίων, τεχνικής υπηρεσίας, πολεοδομίας, διοικητικών και οικονομικών υπηρεσιών πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας, καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες.

13. Οι δαπάνες που θα προκύψουν από την ως άνω απασχόληση θα βαρύνουν τις πιστώσεις των Κ.Α. 10/6012.0001, 20/6012.0001, 30/6012.0001, 35/6012.0001, 40/6012.0001, 45/6012.0001, 10/ 6022.0001, 20/6022.0001, 30/6022.0001, 35/6022.0001, 40/6022.0001, 45/6022.0001, 30/6042.0001 και 35/ 6042.0001 συνολικού ποσού 119.052,88€ για το Β’ εξάμηνο 2017, του προϋπολογισμού του Δήμου Κορινθίων, οικονομικού έτους 2017, αποφασίζει:

Καθιερώνει για το Β’ Εξάμηνο του έτους 2017 για τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου και Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου του Δήμου Κορινθίων:

Α. Την εργασία με αμοιβή πέρα από τις ώρες της υποχρεωτικής απασχόλησης υπαλλήλων εφόσον το επιβάλλουν ανακύπτουσες υπηρεσιακές ανάγκες των κάτωθι Υπηρεσιών του Δήμου:

1. Καθαριότητας για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου έναν (1) Μηχανικών (Μηχανολόγων), έναν (1) Μηχανολόγων Μηχανικών, είκοσι (20) εργατών καθαριότητας, είκοσι πέντε (25) οδηγών, πέντε (5) χειριστών μηχανημάτων έργων, τεσσάρων (4) εργατών καθαρισμού εσωτερικών και εξωτερικών χώρων, δύο (2) μηχανοτεχνιτών αυτοκινήτων, έναν (1) επιστάτη καθαριότητας, τριών (3) εργατών συνεργείων, πέντε (5) εργατών αποκομιδής και διαχείρισης απορριμμάτων, δέκα (10) εργατών καθαριότητας (Συνοδών απορριμματοφόρων) και για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου οκτώ (08) υπαλλήλων εργατών καθαριότητας, δύο (2) οδηγών, έναν (1) υπάλληλο χειριστή μηχανημάτων έργων και έναν (1) Μηχανοτεχνίτη Αυτοκινήτων.

2. Πρασίνου για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου δύο (2) κηπουρών δύο (2) γεωπόνων και τριών (3) εργατών κήπων και για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου έναν (1) γεωπόνο.

3. Κοιμητηρίων για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου τριών (3) εργατών κοιμητηρίων και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου έναν (1) Εργάτη Δημοτικών Κοιμητηρίων.

4. Τεχνικής για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων έξι (6) Μηχανικών, Πολιτικών Μηχανικών, Χημικών Μηχανικών,

Ηλεκτρολόγων Μηχανικών, Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, τριών (3) Τεχνολόγων Μηχανικών, Μηχανικών, τριών (3) ηλεκτρολόγων, τριών (3) ηλεκτρολόγων εναεριτών, δύο (2) χειριστών μηχανημάτων έργων, δύο (2) οδηγών αυτοκινήτων και επτά (7) τεχνιτών υπαλλήλων.

5. Διοικητικών και Οικονομικών για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων πέντε (5) υπαλλήλων για έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες των υπηρεσιών διοικητικών και οικονομικών. Επιπλέον καθιερώνεται υπερωριακή απογευματινή απασχόληση δύο (2) διοικητικών υπαλλήλων για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του δημοτικού συμβουλίου και της δημοτικής κοινότητας Κορίνθου και πέντε (5) υπαλλήλων ληξιάρχων του Δήμου Κορινθίων για τις ανάγκες της υπηρεσίας ληξιαρχείου.

6. Αυτοτελές Γραφείο Δημάρχου για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων έναν (1) υπάλληλο με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου για τη γραμματειακή υποστήριξη του Δημάρχου λόγω της ανάγκης για την πραγματοποίηση συναντήσεων με τους δημότες συλλόγους και λοιπούς φορείς.

7. Πολεοδομίας για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων έξι (6) υπαλλήλων, κατηγορίας ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ, εφόσον το επιβάλλουν ανακύπτουσες υπηρεσιακές ανάγκες λόγω της αναγκαιότητας επιτήρησης της καταστολής της αυθαίρετης δόμησης.

Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο κατά το Β’ Εξάμηνο του έτους 2017.

Β. Την υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυχτερινές ώρες για υπαλλήλους των υπηρεσιών του Δήμου, οι οποίες σύμφωνα με τις υπ΄ αριθμ. 6895/859/26.03.2013, 30454/3513/09.07.2013 και 104173/6307/09.12.2015 αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, δύναται να λειτουργούν όλες τις ημέρες του μήνα, ως εξής:

1. Καθαριότητας, όλο το προσωπικό με κατάλληλη εναλλαγή.

Οι κατά τα ως άνω ώρες υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές, εξαιρέσιμες ημέρες ή νυχτερινές ώρες για το προσωπικό της υπηρεσίας καθαρότητας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν ογδόντα (180) ώρες ανά υπάλληλο κατά το Β’ Εξάμηνο του έτους 2017.

2. Πρασίνου, όλο το προσωπικό με κατάλληλη εναλλαγή.

3. Κοιμητηρίων για τέσσερις (4) υπαλλήλους.

4. Ηλεκτροφωτισμού για τέσσερις (4) υπαλλήλους κατηγορίας ΔΕ.

5. Τεχνικής για τέσσερις (4) υπαλλήλους εφόσον το επιβάλλουν έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες.

6. Αυτοτελές Γραφείο Δημάρχου για ένα (1) υπάλληλο.

7. Πολεοδομίας για έξι (6) υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ, εφόσον το επιβάλλουν ανακύπτουσες υπηρεσιακές ανάγκες λόγω της αναγκαιότητας επιτήρησης της καταστολής της αυθαίρετης δόμησης.

Οι κατά τα ως άνω ώρες υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές, εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυχτερινές ώρες για τις υπηρεσίες Πρασίνου, Κοιμητηρίων, Ηλεκτροφωτισμού, Τεχνικής, Αυτοτελούς Γραφείο Δημάρχου και Πολεοδομίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις ενενήντα έξι (96) ώρες ανά υπάλληλο κατά Β’ Εξάμηνο του έτους 2017.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η ισχύ της παρούσας απόφασης άρχεται από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κόρινθος, 1 Ιουνίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟΣ

Αριθμ. απόφ. 1158/2017 (4)

Καθιέρωση εργασίας Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή έως 22η ώρα και εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής - νυχτερινή εργασίμων ημερών, του προσωπικού της Δ/νσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Λέσβου για το Β’ εξάμηνο του έτους 2017.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΕΣΒΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 58 του ν. 3852/2010 περί συστάσεως Δήμων και καθορισμού αρμοδιοτήτων του Δημάρχου αντιστοίχως.

2. Τις διατάξεις της παρ.1 περ. γ΄ του άρθρου 7 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α/16.12.2015), βάσει των οποίων στο πεδίο εφαρμογής των άρθρων του Κεφαλαίου Β΄ του ανωτέρω νόμου εντάσσονται οι Ι.Δ.ΑΧ. και Ι.Δ.Ο.Χ. υπάλληλοι των ΟΤΑ α΄ βαθμού.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α/16.12.2015), με τις οποίες καθορίζονται η διαδικασία και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού των ΟΤΑ α΄ βαθμού καθώς και το ύψος αμοιβής αυτής κατά περίπτωση.

4. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 31 του ν. 4258/2014 που ορίζουν το ανώτατο όριο υπερωριακής εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες για το προσωπικό που υπηρετεί στην Υπηρεσία Καθαριότητας των ΟΤΑ α΄ βαθμού.

5. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (Φ.Ε.Κ. 87/Α/7-6-2010) (Πρόγραμμα Καλλικράτης).

6. Τις διατάξεις της παραγράφου 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 (Φ.Ε.Κ. 107/Α/30-5-1997) «Διοίκηση, Οργάνωση, Στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτ/ση και άλλες διατάξεις».

7. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του νόμου 3205/2003 «Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α. κ.λπ. και άλλες συναφείς διατάξεις» που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 297/Α/23.12.2003.

8. Τις όμοιες του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 (Φ.Ε.Κ. 143/Α/28-6-2007).

9. Την υπ’ αριθμό 856/5.12.2016 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Λέσβου με την οποία εγκρίθηκε η εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας της υπηρεσίας Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Λέσβου για το έτος 2017.

10. Την υπ’ αριθμό 889/5.12.2016 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Λέσβου με την οποία εγκρίθηκε ο προϋπολογισμός οικονομικού έτους 2017 του Δήμου Λέσβου.

11. Τη με αρ. πρωτ. 90456/19-12-2016 απόφαση Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

12. Το ΦΕΚ Β΄4479 / 30.12.2016 της 90456/2016 απόφασης Γ.Γ. που αφορά εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας και λειτουργίας τις Κυριακές και αργίες της Δ/νσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Λέσβου.

13. Το γεγονός ότι νευραλγικές υπηρεσίες του Δήμου έχουν αποδυναμωθεί λόγω των αθρόων συνταξιοδοτήσεων τα έτη 2013-2016, των αυτοδίκαιων απολύσεων και της θέσης σε διαθεσιμότητα κατ’ εφαρμογή των ν. 4024/2011, ν. 4093/2012 και ν. 4172/2013, ενώ μετά την εφαρμογή του ν. 3852/2010 όλες οι υπηρεσίες του Δήμου έχουν επιφορτιστεί με πλήθος νέων αρμοδιοτήτων.

14. Το γεγονός ότι υπάρχουν ανάγκες για την απασχόληση προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου προκειμένου να διασφαλιστεί η καθαριότητα της πόλης, ο έλεγχος των κοινόχρηστων χώρων όλες τις ημέρες της εβδομάδας, η φύλαξη κτιρίων, αλσών, κοιμητηρίων, αποθηκών κλπ., και γενικά για τη διασφάλιση της δημόσιας υγείας και του δημόσιου συμφέροντος.

15. Για τη διασφάλιση της καθαριότητας του νησιού και της δημόσιας υγείας και του δημόσιου συμφέροντος και ιδιαίτερα για την αντιμετώπιση των κάτωθι αναγκών:

• Την κάλυψη αναγκών εξαιτίας συνταξιοδοτήσεων του προσωπικού της Καθαριότητας κατά τα τελευταία έτη.

• Για την αποκομιδή απορριμμάτων από χώρους όπου παράγονται μεγάλες ποσότητες απορριμμάτων (σχολεία, νοσοκομεία, στρατόπεδα κ.λπ.).

• Τις αυξημένες ανάγκες αποκομιδής απορριμμάτων μετά από αργίες, απεργίες, κ.λπ.

• Τις έκτακτες ανάγκες αποκομιδής απορριμμάτων - ογκωδών - κλαδιών λόγω ανεξέλεγκτης διάθεσης και ιδιαίτερα κατά το Σαββατοκύριακο και τις αργίες.

• Τις έκτακτες ανάγκες λόγω ανωτέρας βίας (πλημμύρες, σεισμοί κ.λπ.).

• Τις ανάγκες σκουπίσματος των κεντρικών δρόμων πόλεων και οικισμών κατά το Σαββατοκύριακο και τις αργίες.

• Την ανάγκη Φύλαξης των αμαξοστασίων του Δήμου κατά τη διάρκεια όλου του 24ώρου.

• Τον καθαρισμό των χώρων που γίνονται διάφορες πολιτιστικές, κοινωνικές και εορταστικές εκδηλώσεις.

• Το γεγονός ότι έχει καθοριστεί νυχτερινό ωράριο εργασίας της υπηρεσίας καθαριότητας, για να μην παρεμποδίζεται η εύρυθμη λειτουργία της κυκλοφορίας των οχημάτων.

16. Την ύπαρξη σχετικών πιστώσεων στους κωδικούς Φ.20/6012 ποσού 140.000,00 €, Φ.20/6022.0001 ποσού 75.000,00 € και Φ.20/6042 ποσού 40.000,00€ στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Δήμου Λέσβου έτους 2017, για την κάλυψη της δαπάνης για την καταβολή της σχετικής αποζημίωσης (σχετ. η υπ’ αριθμό 69201/09-12-2016 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών), αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε την εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή έως 22η ώρα και Εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής - Νυχτερινή εργασίμων ημερών με αμοιβή του μόνιμου, Ι.Δ.Α.Χ, Ι.Δ.Ο.Χ. και ειδικής διαδικασίας εργατικών διαφορών προσωπικό της Δ/νσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Λέσβου για το δεύτερο (Β’) εξάμηνο του 2017, ως εξής:

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	Εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή έως 22η ώρα (ώρες/εξάμ)	Εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής - Νυχτερινή εργασίμων ημερών (ώρες/εξαμ)
ΔΕ 28 Χειριστών μηχανημάτων	4	720	2.880
ΔΕ 29 Οδηγών αυτ/των καθαριότητας	38	6.840	27.360
ΥΕ 2 Επιστατών καθαριότητας	3	540	2.160
ΥΕ 16 Εργάτες καθαριότητας	69	12.420	49.680
ΔΕ Εποπτών καθαριότητας	1	180	720
ΔΕ Μηχανικός αυτοκινήτων	1	180	720
ΣΥΝΟΛΟ	116	20.880	83.520

Οι σχετικές δαπάνες σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να υπερβούν το ύψος των πιστώσεων του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017.

Τα όρια των ωρών απασχόλησης ανά υπάλληλο ορίζονται ως εξής:

α. ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ έως 16 ώρες μηνιαίως.

β. ΕΡΓΑΣΙΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑ Η ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ έως 30 ώρες μηνιαίως.

γ. ΕΡΓΑΣΙΑ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ με ανώτατα όρια έως 140 ώρες μηνιαίως.

Οι ώρες που προβλέπονται ανά υπάλληλο είναι λιγότερες από τα όρια που θέτουν οι σχετικές διατάξεις και ο αριθμός των δεδουλευμένων ωρών των υπαλλήλων θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα του υπεύθυνου προϊσταμένου κάθε υπηρεσίας.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου οικ. έτους 2017.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 18 Μαΐου 2017

Ο Δήμαρχος

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΓΑΛΗΝΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Κείμενα προς δημοσίευση: **webmaster.et@et.gr**
02020881906170008